

Mateřská škola Kly, příspěvková organizace, Lom 289, okres Mělník	
PROVOZNÍ ŘÁD MŠ	
Č. j.: 3/2021	
Spisový znak/skartační znak	Směrnice ruší směrnici vydanou 1. 1. 2011
Vypracovala a schválila	Kamila Tichotová
Spisový znak/skartační znak	Směrnice ruší směrnici vydanou 1. 1. 2011
Směrnice nabývá platnosti a účinnosti od: 1. 9. 2024	

1. Informace o zařízení

Název školy: Mateřská škola Kly, příspěvková organizace, Lom 289, okres Mělník

Adresa školy: Kly - Lom 289, 27741 Kly

Telefon: 315 62 44 83, 604 806 034

IČO: 71 000 267

Ředitel: Kamila Tichotová

Email: mskly.lom@gmail.com

Zřizovatel: Obec Kly

2. Popis zařízení

Pracoviště MŠ Kly, příspěvková organizace, Lom 289, okres Mělník, je na adrese Lom 289, Kly 277 41, jeho součástí je přilehlá školní zahrada. Odloučené pracoviště, třída Sluníček v Záboří, na adrese Záboří 375, 277 41 Kly (v budově obecního úřadu).

Typ MŠ: celodenní s pravidelným provozem

Kapacita školy: 84 dětí

Počet tříd: 3

Počet dětí ve třídách:

- tř. 1 - Berušky 25 dětí,
- tř. 2 - Čmeláci 24 dětí
- tř. 3 - Sluníčka Záboří 25 dětí

Všechny třídy jsou heterogenní.

Věkové složení dětí: 3-6 let + děti s odloženou školní docházkou

Provozní doba školy: 6:30 – 16:30 hodin

Zaměstnanci:

- Pedagogický personál – 6 pedagogů včetně ředitelky a 2 asistenti pedagoga
- Provozní personál – 2 provozní pracovnice

3. Režimové požadavky a režim dne

Provoz mateřské školy je od 6.30 do 16.30 hodin od pondělí do pátku.

Děti přicházejí do mateřské školy do 7:55, aby zákonný zástupce stihl předat dítě osobně ve třídě paní učitelce do 8:00. V případě lékaře lze dítě přivést v jiný čas (výjimečně po předchozí dohodě s třídní učitelkou).

Mateřská škola je uzavřena a otevírá se jen na zazvonění, z bezpečnostních důvodů. Zákonní zástupci zazvoní, a počkají, až je učitelka vyzve ke vstupu do budovy.

Zákonní zástupci omlouvají děti na tentýž den nejpozději do 8:00 hod., a to telefonicky, osobně, nebo emailem.

Režim dne je společný pro všechny třídy (Sluníčka, Berušky, Čmeláci):

6:30 – 8:00	Příchod dětí do mateřské školy, předávání dětí do třídy, spontánní zájmové aktivity, individuální práce s dětmi
8:00- 9:00	Ranní kruh, pohybové aktivity, osobní hygiena, dopolední svačina
9:00- 9:30	Řízené činnosti
9:30- 11:30	Pobyt dětí venku
11:30-12:00	Oběd a osobní hygiena
12:00-14:00	Vyzvedávání dětí jdoucích po obědě (12:00-12:30), příprava na odpočinek poslech pohádky, odpočinek dětí, klidové aktivity
14:00-14:30	Oblékání, osobní hygiena, odpolední svačina
14:30-16:30	Spontánní činnosti, volné hry, částečně řízené hry/činnosti, jazykové chvílky a individuální práce s dětmi, pohybové aktivity dětí, pobyt na školní zahradě, odchod dětí z mateřské školy pověřenou osobou

Pobyt venku:

Minimálně 2 hodiny denně (dle počasí) – dopoledne cca 9:30 - 11.30, případně odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku probíhá za každého počasí vyjma silného větru, při mrazu pod -10 °C, při extrémním dešti a při inverzích.

Pobyt venku je využit pro spontánní i řízené činnosti s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou. Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady. Zahrada je osázena rostlinami a dřevinami zdravotně nezávadnými. Pro pobyt venku je využíváno i nejbližší okolí mateřské školy.

Odpočinek, spánek:

K odpolednímu odpočinku dětem slouží prostory herny. Používáme lehké, molitanové matrace. Každé dítě má přiděleno své označené lůžkoviny. Doba a forma odpočinku vychází z

individuálních potřeb dětí, potřeba spánku není u všech dětí stejná. Odpolední relaxace probíhá poslechem četby nebo poslechem z CD, případně relaxační hudby. Děti, které neusnou po určité době odpočinku, se mohou s ohleduplností na spící nebo dále odpočívající kamarády zúčastňovat klidných aktivit ve třídě (prohlížení časopisů, knih, společenské hry, kreslení apod., nebo mohou s další učitelkou odcházet do spodní třídy.) Děti vstávají průběžně po probuzení. Učitelka sama děti probouzí kolem 14.00 hodiny. Během odpočinku děti vždy mohou individuálně uspokojit své hygienické potřeby, nerušeně odchází na toaletu.

Stravování:

Mateřská škola nemá vlastní školní jídelnu. Strava je zajišťována prostřednictvím jídelny ZŠ Kly. Děti mají nárok na dopolední svačinu, oběd složený z polévky a hlavního jídla a odpolední svačinu. Ke každému jídlu dostanou nápoj. Během dne je k dispozici neomezeně pitná voda.

Stravování dětí se řídí platnými předpisy, jídla jsou sestavována tak, aby byla dodržena doporučená nutriční doporučení a naplněn spotřební koš.

Jídelní lístek je vyvěšen na stránkách ZŠ Kly a v šatně mateřské školy. Obsahuje informaci o alergenech obsažených v pokrmech. Ve zvláštních případech lze domluvit s ředitelkou školy individuální způsob stravování.

Je zakázáno bez předchozí domluvy donášet do mateřské školy jakékoliv potraviny.

Odnášení pokrmů lze jen první den nepřítomnosti dítěte v MŠ, pokud mu rodič nestihl z důvodu nemoci včas odhlásit stravu. Rodič si donáší vlastní nádoby. Jídlo je určeno k okamžité spotřebě.

Klademe velký důraz na sebeobsluhu především u starších dětí, malým dětem pomáhá podle potřeby učitelka. Podle možnosti děti používají příbory, po obědě si samy odnesou použité nádobí na dané místo.

Pitný režim

V MŠ je zajištěn. Paní učitelky dbají, aby měly děti dostatek tekutin, dětem pitný režim připomínají. K dispozici je nezávadná pitná voda, případně ochucená. Každé dítě má svůj kelímek označený značkou.

Pití je zajištěno i při pobytu na školní zahradě.

Otužování:

- pravidelné denní větrání tříd
- školnice sleduje vytápění školy, redukuje na přiměřenou teplotu
- dostatečný pobyt venku dopoledne i odpoledne dle režimových momentů
- kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ
- v letních měsících – mlhoviště na školní zahradě

4. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Teplota vzduchu:

Učebny, pracovny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

- optimální teplota 22 ± 2 °C, min. 20 °C, max. 28 °C

Šatny:

- optimální teplota 22 ± 2 °C, min. 20 °C, max. 28 °C

Sprcha:

- min. teplota 24 °C

Záchody:

- min. teplota 18 °C

Chodby:

- min. teplota 18 °C

Větrání:

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší: ráno před příchodem dětí na třídu intenzivní vyvětrání v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání během odpoledního odpočinku dětí.

Osvětlení:

V prostorách určených pro trvalé činnosti dětí je zajištěno vyhovující denní osvětlení. Jako ochrana před oslněním a narušením zrakové pohody slouží nainstalované žaluzie, a to i na střešních oknech. Třídy i herny jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem.

Zásobování pitnou vodou:

Zdrojem pitné vody je veřejný vodovod. Kapacitní hlediska jsou nejméně 30 litrů na den a jedno dítě.

5. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla:

Výměna ručníků se provádí 1x za týden, dle potřeby i častěji.

Výměna ložního prádla se provádí 1x za 21 dnů, dle potřeby a při znečištění častěji.

Způsob praní, manipulace a skladování prádla

Ve vlastní prádelně v době k tomu určené v automatické pračce a sušičce. Tuto činnost zajišťuje školnice.

Manipulace s prádlem, skladování prádla: Čisté prádlo se skladuje v samostatné místnosti ve skříni. Použité ložní prádlo se skladuje v koši na prádlo. Při manipulaci s prádlem se čisté a špinavé prádlo nekříží.

Skříně s ložním prádlem jsou větratelné a 1 x měsíčně se desinfikují.

6. Hygienicky – protiepidemický režim

Za řádný úklid a dezinfekci prostor zodpovídá školnice. Zodpovídá také za nákup a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné používání.

V době situace COVID – 19 zodpovídá za zvýšenou, každodenní dezinfekci všech prostor.

Pokud by v MŠ došlo k výskytu COVID – 19, MŠ se řídí pokyny KHS, všichni rodiče budou informováni.

Způsob a četnost úklidu:

Denně:

Vstupní prostor do budovy

- zamést před budovou školy
- pečovat o zeleň v květináčích u hlavního vchodu

Třídy:

- otevřít a zavřít okna (vyvětrat)
- vyprázdnit koše, smetí odnést do popelnice zamést a vytřít podlahy, koberce vysát vysavačem
- otřít prach ze všech dosažitelných a volně přístupných míst, umýt umyvadla a obklady kolem nich, zhasnout a zamknout, zkontrolovat zavření oken
- vytřít prach v šatnách pro děti dle potřeby
- úklid dopoledne po svačince, v poledne po obědě a odpoledne po svačince

WC, umývárny:

- otevřít a zavřít okna (vyvětrat)
- zamést a vytřít podlahy
- vyprázdnit koše
- umýt umyvadla, toaletní mísy a záchodová prkénka vodou
- otřít prach ze všech dosažitelných a volně přístupných míst, kontrola ručníků a výměna špinavých za nové
- zkontrolovat množství WC papíru a tekutého mýdla, nutnost doplnění.

Chodby:

- zamést a vytřít dezinfekčním prostředkem ráno a odpoledne

Týdně:

Třídy:

- setřít prach z předmětů a zařízení, ke kterým je obtížnější přístup (skříně atp.), na chodbách
- utření okenních parapetů, nábytku
- umýt stolečky a židličky dětí, skříňky, police a regály a umýt dveře
- dbát na čistotu stolku pro pitný režim

WC, umývárny:

- úklid omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů
- umýt obklady a baterie kolem umyvadel
- vyleštit zrcadla
- dezinfekce klik a umytí dveře

Ředitelna

- utřít prach
- vyluxovat a vytřít dezinfekčním prostředkem
- kliky a dveře a otřít dezinfekčním prostředkem
- vynést koš dle potřeby

Měsíčně:

Lůžkoviny

- výměna 1x za 21 dní
- vydezinfikování úložného prostoru pro matrace

Třídy:

- umýt dveře a rámy dveří
- umýt skla u vstupních dveří

Chodby:

- desinfikovat chodby a vstupní halu

2x ročně:

- umytí oken včetně rámu
- umytí svítidel
- úklid sklepa
- Praní plyšových hraček, textilních hraček, sedačky dětí

Malování:

- Prostory MŠ – dle potřeby

Čištění koberců:

- 1 x ročně (odborná firma)

Při práci dodržuje bezpečnostní předpisy, účastní se všech školení dle pokynů ředitelky. Všechny zjištěné nedostatky a závady ihned zapíše do sešitu závad, vážné nedostatky a závady ihned nahlásí ředitelce školy nebo její zástupkyni.

Manipulace s odpady a jejich likvidace:

- Směsný odpad – koše vynášeny do popelnic na dvoře, 1x týdně vývoz
- Tříděný odpad (plast a papír) dle potřeby odnášet do tříděných kontejnerů

7. Péče o školní zahradu

Mateřská škola má vlastní oplocenou školní zahradu. Údržbu zeleně provádí paní školnice. Podle potřeby zajišťuje posekání trávníku, případně úklid celé zahrady, včetně drobných oprav a nátěrů.

Paní učitelky před pobytem dětí na zahradě zkontrolují, zda se na ploše nenacházejí nebezpečné předměty (injekční stříkačky, ostré předměty, uhynulá zvířata, další nečistoty apod.) a udržují pořádek na zahradě.

8. Bezpečnostní opatření

Při pobytech venku, mimo areál mateřské školy stanoví ředitelka mateřské školy 1 pedagogického pracovníka na 20 dětí běžné třídy nebo 12 dětí ve třídě, kde jsou zařazeny děti mladší tři let (případně děti s příznaným podpůrným opatřením), při výjimečném zvýšení počtu dětí určí ředitelka školy dalšího pedagogického pracovníka či jinou zletilou osobu, která je v pracovněprávním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost mateřské školy

Od 1. 9. 2020 je v § 5 odst. 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání uvedeno, že pokud se ve třídě vzdělávají 4 a více dětí ve věku od 2 do 3 let, vykonává pracovní činnost souběžně nepedagogický pracovník s odbornou způsobilostí (dětská sestra, chůva, vychovatelka).

Za bezpečnost dětí v MŠ odpovídají pedagogické pracovnice od doby převzetí dětí od jejich zástupce, do doby jejich předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.

Zákonní zástupci dítěte mohou k vyzvedávání dítěte písemně pověřit jinou osobu. '

Bez písemného pověření učitelky nevydají dítě nikomu jinému, než jeho rodičům.

Rodiče jsou povinni předat osobně dítě paní učitelce, teprve potom může rodič opustit MŠ.

Při náhlém onemocnění jsou informováni rodiče telefonicky.

Případné úrazy jsou ihned evidovány v knize úrazů.

V mateřské škole je lékárnička první pomoci, která je pravidelně doplňována.

Děti jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu a při akcích organizovaných MŠ.

9. Výchova ke zdravému životnímu stylu:

Tato problematika je průběžně začleňována do výchovně – vzdělávacího procesu v rámci jednotlivých témat dle zájmu a potřeby dětí a realizována v průběhu celého školního roku. Učitelky se pravidelně zaměřují na témata týkající se prevence v oblasti zdraví, a jsou dětem vzorem.

Ve Klíči dne 31. 8. 2024

Zpracovala: Kamila Tichotová, ředitelka školy

Seznámeni byli všichni zaměstnanci školy.